

Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola

Gäller fr.o.m. 2019-02-20

Antagningsordningen är tillstyrkt av Utbildningsnämnden 2018-06-05 och fastställd av rektor 2018-06-18. Reviderad och fastställd 2019-01-20

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		1(12)

Innehåll

1. INLEDNING.....	4
2. BESLUTSORDNING	4
3. ANMÄLAN TILL UTBILDNING PÅ GRUNDNIVÅ OCH AVANCERAD NIVÅ	5
3.1 Anmälan	5
3.2 Inställd utbildning.....	5
3.3 Studieortsbyte	5
3.4 Studieavgifter	5
4. BEHÖRIGHET.....	5
4.1 Allmänt	5
4.2 Beslut om grundläggande behörighet.....	6
4.3 Beslut om särskild behörighet på grundnivå.....	6
4.3.1 Allmänt	6
4.3.2 Sjuksköterskeprogrammet	6
4.4 Beslut om särskild behörighet på avancerad nivå.....	6
4.4.1 Allmänt	6
4.4.2 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning akutsjukvård	6
4.4.3 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning ambulanssjukvård.....	7
4.4.4 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning demensvård	7
4.4.5 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning hjärtsjukvård.....	7
4.4.6 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning palliativ vård	7
4.4.7 Barnmorskeprogrammet.....	7
4.5 Beslut om behörighet efter bedömning av reell kompetens	7
5. URVAL.....	8
5.1 Urvalsgrunder och platsfördelning till utbildning på grundnivå	8
5.1.1 Urvalsgrunder och platsfördelning vid Sjuksköterskeprogrammet	8
5.2 Urvalsgrunder och platsfördelning till utbildning på avancerad nivå	8
5.2.1 Urvalsgrunder och platsfördelning av platser vid Specialistsjuksköterskeprogrammen och Barnmorskeprogrammet.....	8

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		2(12)

6. SÄRSKILDA ANTAGNINGSFÖRFRÅGOR.....	8
6.1 Svarkrav	8
6.2 Reservantagning.....	8
6.3 Övriga behöriga sökanden.....	9
6.4 Registrering på utbildning	9
6.4.1 Terminsregistrering	9
6.5 Anstånd med studiestart.....	9
6.6 Studieuppehåll.....	10
7. ÖVERKLAGANDE	10

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum	
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21	
Godkännare	Utfärdare	Enhet	Sida
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola	3(12)

1. INLEDNING

Sophiahemmet Högskola (SHH) är en enskild högskola och har enligt regeringsbeslut tillstånd att utfärda kandidat- och magisterexamen i omvårdnadsvetenskap, sjuksköterskeexamen, specialistsjuksköterskeexamen och barnmorskeexamen. SHH har valt att följa de nationella författningar och föreskrifter i Högskoleförordningen (HF), Högskolelagen (HL) samt i Universitets- och Högskolerådets (UHR) föreskrifter för behörighet och urval (UHRFS) och föreskrifter om områdesbehörigheter (UHRFS).

I antagningsordningen anges de föreskrifter som högskolan tillämpar i fråga om ansökan, behörighet, urval och antagning och om hur beslut fattas och kan överklagas. Antagning till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå skall avse ett utbildningsprogram. Deltagare i uppdragsutbildning omfattas inte av antagningsordningen utan regleras genom förordning (SFS), föreskrifter från UHR (UHRFS) samt genom överenskommelse med aktuell uppdragsgivare.

SHH har samordnad antagning via UHR till sjuksköterskeprogrammet, barnmorskeprogrammet samt specialistsjuksköterskeprogrammen. Årshjul för UHR:s antagningsprocess (Bilaga 1). Anmälningssanvisningar för anmälan finns på www.antagning.se.

2. BESLUTSORDNING

Dekan för utbildning ska med stöd av ingående personer i utbildningsnämnden bereda ärenden med förslag till beslut om:

- inrättande och nedläggning av utbildningsprogram (till rektor)
- inrättande och nedläggning av huvudområden (via rektor till VD)

Dekan för utbildning ska med stöd av ingående personer i utbildningsnämnden fatta beslut om:

- undantag från behörighetsvillkor för tillträde till utbildning på grundnivå och avancerad nivå
- tillgodoräknande av tidigare utbildning eller verksamhet vad avser examina

enligt rektors delegationsordning för SHH (Fastställd 2017-01-30).

Beslut som avser dimensionering (platser på program och i fristående kurser) inom utbildningar vid högskolan fattas av ledningsgruppen. Antal studenter som ska antas (antal platser + ev. överintag) vid ordinarie antagning och reservantagning.

Studierektor på grundnivå och avancerad nivå fattar beslut rörande anstånd och tillgodoräknande av kurser.

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum	
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21	
Godkännare	Utfärdare	Enhet	Sida
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola	4(12)

3. ANMÄLAN TILL UTBILDNING PÅ GRUNDNIVÅ OCH AVANCERAD NIVÅ

3.1 Anmälan

SHH deltar i den samordnade antagningen via UHR:s antagningssystem NyA och följer de tidsplaner och rutiner som UHR föreskriver. Anmälan till utbildning ska göras via UHRs webbplats www.antagning.se. De utbildningar som kan sökas synliggörs på högskolans webbplats. Anmälan och eventuella bilagor som behövs för ansökan till de reguljära programmen hanteras av UHR. SHH tillämpar ej sen anmälan till reguljär utbildning.

3.2 Inställd utbildning

Program ges under förutsättning att resurser finns och att antalet sökande inte är för lågt. Utbildningsnämnden bereder beslut om att ställa in en reguljär utbildning av synnerliga skäl. Beslutet ska fattas av ledningsgruppen om möjligt före urval till utbildning genomförts. Den sökande ska omgående informeras när beslut fattats om inställd utbildning.

3.3 Studieortsbyte

Ansökan om lärosätesbyte till SHH är inte möjligt för närvarande.

3.4 Studieavgifter

Studenter från Schweiz eller länder utanför EU/EES, är skyldiga att betala studieavgift för utbildning på grundnivå och avancerad nivå. För fullständigt regelverk och undantag se www.antagning.se. För aktuella studieavgifter vid SHH hänvisas till www.shh.se.

4. BEHÖRIGHET

4.1 Allmänt

För att studera vid högskola ska den sökande vara behörig till utbildningen, det vill säga uppfylla vissa krav på förkunskaper. Behörighetskraven uttrycks i krav på grundläggande- och särskild behörighet. Kraven på grundläggande behörighet är gemensamma för all högskoleutbildning i landet och är fastställda av regeringen i 7 kapitlet i högskoleförordningen.

Grundläggande och särskild behörighet kan uppnås genom formell behörighet (exempelvis gymnasiebetyg och akademiska meriter), motsvarandebedömning och reell kompetens. Om det finns särskilda skäl, får högskolan besluta om undantag från något eller några behörighetsvillkor. En högskola skall göra undantag från något eller några behörighetsvillkor, om den sökande har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att uppfylla behörighetsvillkoren.

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		5(12)

4.2 Beslut om grundläggande behörighet

Regler för grundläggande behörighet återfinns i högskoleförordningen och i UHR:s författningssamling. UHR:s bedömningshandbok utgör vägledning om underlaget för antagning till utbildning på grundnivå och avancerad nivå (<https://bedomningshandboken.uhr.se/Svenska/>).

4.3 Beslut om särskild behörighet på grundnivå

4.3.1 Allmänt

Särskild behörighet är kunskapskrav som är kopplade till varje enskild utbildning. De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen (HF). UHR meddelar föreskrifter om vilken områdesbehörighet som ska gälla för ett utbildningsprogram.

4.3.2 Sjuksköterskeprogrammet

För Sjuksköterskeprogrammet krävs särskild behörighet i form av områdesbehörighet som regleras av UHR (UHRFS 2013:2)

Områdesbehörighet 16: Ma B, Nk B (alt Fy A, Ke A, Bi A) och Sh A *eller*

Områdesbehörighet 14A: Ma 2a alt 2b alt 2c, Nk 2 (alt Bi 1, Fy 1a alt 1b1+1b2, Ke 1) och Sh 1b alt 1a1+1a2.

Naturkunskap B/Naturkunskap 2 kan i vissa fall ersättas med motsvarande kurser i program med naturvetenskaplig inriktning (för mer information se antagning.se).

4.4 Beslut om särskild behörighet på avancerad nivå

4.4.1 Allmänt

För alla utbildningar på avancerad nivå vid SHH krävs sjuksköterskeexamen om 180 högskolepoäng (hp) inklusive självständigt arbete, 15 hp eller kandidatexamen i omvårdnadsvetenskap/vårdvetenskap/medicinsk vetenskap/vårdpedagogik samt av Socialstyrelsen utfärdad legitimation som sjuksköterska. Beslut om vilka särskilda behörighetskrav som ska gälla för program anges i fastställd utbildningsplan.

4.4.2 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning akutsjukvård

För Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning akutsjukvård krävs, förutom de allmänna kraven för särskild behörighet på avancerad nivå, även minst 12 månaders yrkeserfarenhet på heltid som sjuksköterska.

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		6(12)

4.4.3 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning ambulanssjukvård

För Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning ambulanssjukvård krävs, förutom de allmänna kraven för särskild behörighet på avancerad nivå, även minst 12 månaders yrkeserfarenhet på heltid som sjuksköterska.

4.4.4 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning vård vid kognitiv sjukdom

För Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning vård vid kognitiv sjukdom krävs, förutom de allmänna kraven för särskild behörighet på avancerad nivå, även minst 6 månaders yrkeserfarenhet på heltid som sjuksköterska.

4.4.5 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning hjärtsjukvård

För Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning hjärtsjukvård krävs, förutom de allmänna kraven för särskild behörighet på avancerad nivå, även minst 12 månaders yrkeserfarenhet på heltid som sjuksköterska.

4.4.6 Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning palliativ vård, Ersta Sköndal Bräcke högskola och Sophiahemmet Högskola (samordnat)

För Specialistsjuksköterskeprogrammet inriktning palliativ vård krävs, förutom de allmänna kraven för särskild behörighet på avancerad nivå, även minst 6 månaders yrkeserfarenhet på heltid som sjuksköterska.

4.4.7 Barnmorskeprogrammet

För Barnmorskeprogrammet krävs, förutom de allmänna kraven för särskild behörighet på avancerad nivå, även minst 12 månaders yrkeserfarenhet på heltid som sjuksköterska.

4.5 Beslut om behörighet efter bedömning av reell kompetens

Om formell behörighet saknas finns möjlighet för sökande att få sin reella kompetens prövad. En bedömning görs om den sökande har inhämtat motsvarande kunskaper genom utbildning, praktisk erfarenhet eller på annat sätt. Ansökan om reell kompetens görs på blankett som finns att ladda ned på www.antagning.se med möjlighet att bifoga personligt brev och styrkta handlingar.

SHH tillämpar SUHF's rekommendation vid bedömning av grundläggande behörighet.

Om den sökande kan styrka

Godkänt betyg i Svenska/Svenska som andra språk A + B eller Svenska/Svenska som andra språk 1, 2 och 3, Engelska A eller Engelska 5 och 6, Matematik A eller Matematik 1a, b eller c, Samhällskunskap A eller Samhällskunskap 1b (alternativt Samhällskunskap 1a1 + 1a2), samt tre års arbetslivserfarenhet efter 19 års ålder görs bedömningen att den grundläggande behörigheten uppfylls.

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		7(12)

För att kunna konkurrera med ett meritvärde i urvalet krävs i dessa fall ett giltigt högskoleprovsresultat. Ansökan om reell kompetens bedöms endast då SHH prioriteras i 1:a – 3:e hand. Förhandsbedömning kan inte lämnas.

5. URVAL

Om antalet behöriga sökande till en utbildning är fler än antalet platser ska urval göras. Vid urval ska hänsyn tas till de sökandes meriter (HF). Platsfördelning och urvalsgrunder redovisas på respektive programs infosidor på shh.se.

5.1 Urvalsgrunder och platsfördelning till utbildning på grundnivå

5.1.1 Urvalsgrunder och platsfördelning vid Sjuksköterskeprogrammet

Platserna till utbildning ska fördelas med minst en tredjedel på grundval av betyg, minst en tredjedel på grundval av resultat från högskoleprov och högst en tredjedel på grundval av högskolans beslutande urval. Vid SHH tillämpas följande: Betyg, 60 procent av platserna, Högskoleprov, 40 procent av platserna. Akademiska poäng eller arbetslivserfarenhet påverkar inte urvalet.

5.2 Urvalsgrunder och platsfördelning till utbildning på avancerad nivå

5.2.1 Urvalsgrunder och platsfördelning av platser vid Specialistsjuksköterskeprogrammen och Barnmorskeprogrammet

Till Specialistsjuksköterskeprogrammen och Barnmorskeprogrammet sker urvalet utifrån akademiska poäng, 50 procent av platserna samt 50 procent av platserna utifrån yrkeslivserfarenhet som sjuksköterska, uppdelat i två urvalsgrupper: upp till och med 36 månader (25 procent) och mer än 36 månader (25 procent) yrkeserfarenhet omräknat till heltid.

6. SÄRSKILDA ANTAGNINGSFRÅGOR

6.1 Svarskrav

SHH tillämpar svarskrav enligt anvisningar på antagningsbeskedet från antagning.se.

6.2 Reservantagning

Antagning till program sker i två urval. Reservantagning genomförs av SHH. Reserver kallas i första hand från den urvalsgrupp där plats har blivit ledig och i den ordning de är reservplacerade. De ursprungliga proportionerna mellan urvalsgrupperna från urval två bibehålls så långt det är möjligt bibehålls. Överintag innebär att lärosätet antar fler sökande till utbildningen än det finns platser för att kompensera det bortfall av antagna som sker inför utbildningsstarten.

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum	
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21	
Godkännare	Utfärdare	Enhet	Sida
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola	8(12)

Om överintag har skett är det inte säkert att varje återbud resulterar i att en reserv antas. Eventuell reservantagning pågår för program och kurser till ett visst bestämt datum eller så länge det är möjligt med hänsyn till aktuell utbildning. Reservantagning för program pågår till ett bestämt datum i nära anslutning till terminsstart.

Vid reservantagning sker kontakt via telefon och e-post. För e-post eller återuppringning gäller svar från sökande inom 24 timmar. Uteblivet svar innebär återbud till platsen och platsen erbjuds nästa sökande i reservlistan i respektive urvalsgrupp.

6.3 Övriga behöriga sökanden

Sökande, som är behörig men inte kan placeras i någon urvalsgrupp, placeras i gruppen övriga sökande (ÖS). Därifrån tilldelas endast plats under förutsättning att alla sökande i ordinarie urvalsgrupper har erbjudits plats.

6.4 Registrering på utbildning

Registrering och upprop kan se olika ut beroende på program. Programansvarig ansvarar för att antagna får information om programstart, upprop och registrering. Om registrering inte sker inom bestämd tidsram räknas det som återbud och platsen övergår till reservantagning.

6.4.1 Terminsregistrering

Terminsregistrering sker i alla utbildningsprogram på grund- och avancerad nivå. Varje termin sker ett upprop/registrering i samband med terminsstart. I de fall tillträdeskrav till högre termin inte uppfyllts är studenten inte behörig till högre programtermin.

6.5 Anstånd med studiestart

Den som är antagen till program eller kurs ska påbörja studierna den termin som avses i beslutet om antagning. Den som inte kan påbörja studierna vid föreskriven tidpunkt kan medges anstånd med att påbörja studierna om det finns särskilda skäl.

Högskolan beslutar om anstånd och utgår från högskoleförordningen (1993:100) 7 kap. 33 § samt UHR:s föreskrifter (UHRFS 2013:3 och ändringsföreskrift UHRFS 2016:1).

I föreskrifterna anges att särskilda skäl för anstånd med att påbörja studierna kan vara:

- sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring, studentfackliga uppdrag, militär grundutbildning enligt förordningen (2015:613) om militär grundutbildning eller uppskjuten ledighet enligt lagen (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning.

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		9(12)

- Särskilda skäl kan också vara tidsbegränsad provanställning enligt 12 § lagen (2012:332) om vissa försvarsmaktsanställningar eller tjänstgöring i Försvarsmakten för den som är anställd som tidvis tjänstgörande gruppbefäl, soldat eller sjöman enligt denna lag.

Samt att anståndstiden får uppgå till högst 18 månader om det inte finns synnerliga skäl för längre tid.

Lokala regler

Studenten som vill ansöka om anstånd med studiestart ska till högskolan skicka in underskriven ansökningsblankett enligt angivna kontaktuppgifter på blanketten. Ansökan bör vara högskolan tillhanda i så god tid som möjligt före utbildningsstart. I ansökan ska skäl för anståndet anges och intyg som styrker skälet ska bifogas ansökan.

Om anstånd beviljas så görs det i regel till nästa utbildningstillfälle. Ansöker studenten om förlängning av anståndet görs en ny bedömning.

Ett beviljat anstånd är förenat med villkor om en förnyad anmälan inför den utbildningsstart som studierna ska påbörjas. Studenten som inför anståndstidens utgång vill ta sin plats i anspråk ska göra en anmälan till aktuellt utbildningstillfälle inom ordinarie ansökningstid. Anmälan görs via www.antagning.se. Anståndsbeslutet ska bifogas/laddas upp i anmälan.

Ansöker inte studenten i rätt tid till www.antagning.se så förfaller rätten till utbildningsplatsen.

6.6 Studieuppehåll

Studieuppehåll avser ett uppehåll i påbörjade studier enligt lokala regler efter skriftlig ansökan.

7. ÖVERKLAGANDE

Till rektor för högskolan får följande beslut gällande antagning till utbildning på grundnivå och avancerad nivå överklagas:

- Beslut att sökande inte uppfyller kraven för grundläggande och särskild behörighet
 - Beslut att inte bevilja undantag (dispens) från behörighetsvillkor
 - Beslut om att inte bevilja anstånd med studierna
- Beslut om att inte få återuppta studier efter studieuppehåll

Överklagan ska ha inkommit till högskolan inom tre veckor från det att sökande fått del av beslutet. Överklagan som kommer in senare aviseras. I skrivelsen ska anges vilket beslut som överklagas, den ändring i beslutet som begärs och en motivering till varför ändring bör göras. Överklagande riktas till

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		10(12)

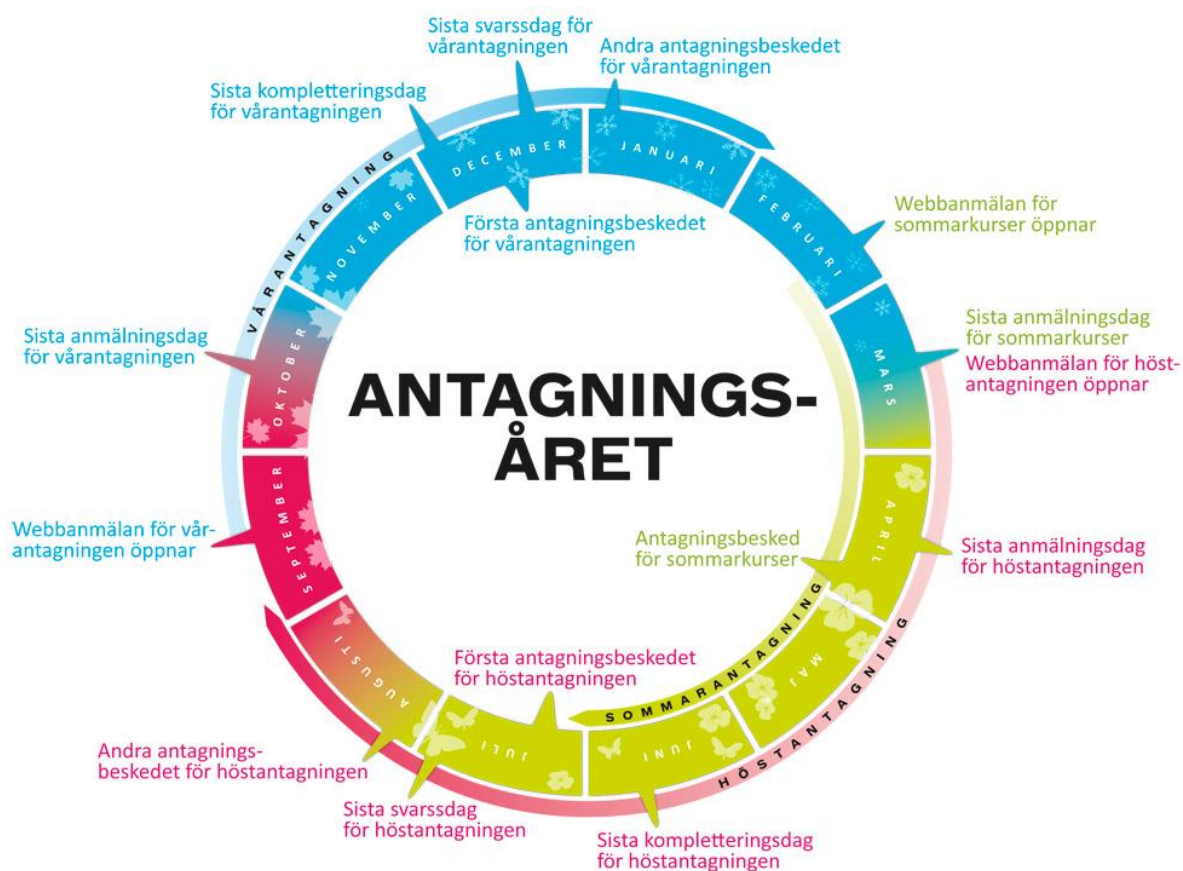


S O P H I A H E M M E T
H Ö G S K O L A

Rektor och skickas till: Sophiahemmet Högskola, Box 5605, 114 86 Stockholm. Kuvertet ska märkas med "Överklagan".

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		11(12)

Bilaga 1.



Figur 1. UHR:s antagningsåret (<https://www.uhr.se>).

Titel	Reg.nr. - utgåva	Datum
Antagningsordning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Sophiahemmet Högskola	SH6763-4	2019-02-21
Godkännare	Utfärdare	Enhet
Johanna Adami	Unn-Britt Johansson	Sophiahemmet Högskola
		Sida
		12(12)